



กระทรวงพลังงาน
MINISTRY OF ENERGY

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ชุดคู่มือบันทึกข้อมูลพลังงาน
ชุดภาพพลังงานประกอบตารางแสดงเวลานัดหมาย
และชุดสื่อประชาสัมพันธ์พลังงาน

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
งบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี พ.ศ. 2561

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ชุดคู่มือบันทึกข้อมูลพลังงาน
ชุดภาพพลังงานประกอบตารางแสดงเวลานัดหมาย และชุดสื่อประชาสัมพันธ์พลังงาน

1. ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ของกระทรวงพลังงานประจำปี 2559 – 2563 ที่มุ่งส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการพัฒนาพลังงานทดแทน และพลังงานสะอาดขึ้น การสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทนไปสู่ภาคประชาชน จึงเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพราะ “พลังงาน” เป็นปัจจัยสำคัญสำหรับมนุษย์ มีความจำเป็นต่อชีวิตประจำวันของคนไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้า น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำ และจากความต้องการใช้พลังงานเพิ่มขึ้นทุกปี ตามความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ขณะที่แหล่งพลังงานที่มีอยู่จำกัด ดังนั้น การประหยัดพลังงานและการรู้จักใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า จึงเป็นสิ่งที่เราทุกคนต้องช่วยกันอย่างจริงจัง เพื่อให้ประเทศมีพลังงานใช้อย่างพอเพียง

การสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการอนุรักษ์พลังงานไปสู่ภาคประชาชนจึงเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการนโยบายของกระทรวงพลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านพลังงานของประเทศตลอดจนยุทธศาสตร์ด้านประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารของกระทรวงพลังงานในด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งของภาคธุรกิจพลังงาน และการพัฒนาพลังงานอย่างมีดุลยภาพต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจด้านพลังงานอย่างถูกต้อง และสามารถนำวิธีการประหยัดในมิติต่างๆ ไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ชุดคู่มือบันทึกข้อมูลพลังงาน ชุดภาพพลังงานประกอบตารางแสดงเวลานัดหมาย และชุดสื่อประชาสัมพันธ์พลังงานขึ้น เพื่อใช้เป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมาย องค์กรหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน เห็นความสำคัญของการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นช่องทางที่สามารถสื่อสารให้เกิดความรู้ และมีความเข้าใจเรื่องของพลังงานได้อย่างถูกต้อง ส่งผลให้ประเทศมีพลังงานใช้อย่างยั่งยืนตลอดไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายด้านพลังงาน ข้อมูลข่าวสารและสถานการณ์พลังงาน พร้อมให้คำแนะนำเรื่องพลังงานทดแทนและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพแก่กลุ่มเป้าหมาย

2.2 เพื่อรณรงค์และกระตุ้นให้กลุ่มเป้าหมายตระหนักในคุณค่าและความสำคัญของการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่กระทรวงพลังงาน ทำให้ประชาชนเกิดความร่วมมือในการดำเนินกิจการด้านพลังงานและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มเป้าหมาย

- (1) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่
- (2) สำนักงานพลังงานจังหวัด
- (3) ผู้นำท้องถิ่น
- (4) ผู้ประกอบการ

(5) ประชาชนทั่วไป

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

3.1.1 ชุดคู่มือบันทึกข้อมูลพลังงาน จำนวน 25,000 ชุด

- (1) ขนาดสำเร็จ 15 x 21.5 เซนติเมตร
- (2) ชุดปก กระดาษอาร์ตมัน 160 แกรม พิมพ์ 5/0 สี เคลือบ PVC ด้าน 1 ด้าน + ปับม ปรอยด์ + หุ้มจั่วปิง เบอร์ 24
- (3) ชุดปลิวปะปก กระดาษการ์ดขาว 210 แกรม พิมพ์ 4/0 สี
- (4) ชุดเนื้อใน 1 ขนาดเล่ม 14.5 x 21 เซนติเมตร กระดาษการ์ดขาว 210 แกรม พิมพ์ 4/4 สี จำนวน 14 หน้า (7 แผ่น)
- (5) ชุดเนื้อใน 2 กระดาษถนอมสายตา 75 แกรม พิมพ์ 1/1 สี จำนวน 48 หน้า (ข้อความไม่เหมือนกัน)
- (6) ชุดเนื้อใน 3 กระดาษถนอมสายตา 75 แกรม พิมพ์ 1/1 สี จำนวน 120 หน้า (ข้อความเหมือนกัน) นำไปเข้าเล่ม คั่นหน้ารูป จำนวน 10 แผ่น (20 หน้า) ต่อ 1 ช่วง จำนวน 6 ช่วง
- (7) หน้าคั่น (รูป) กระดาษการ์ดขาว 210 แกรม พิมพ์ 4/4 สี จำนวน 6 แผ่น (12 หน้า)
- (8) เข้าเล่มปกแข็ง กระดาษกึ่งสีเงิน หรือสีอื่นที่เหมาะสมตลอดแนว
- (9) ตีตริบบิ้น 1 เส้น สีตามที่กระทรวงพลังงานกำหนด

3.1.2 ชุดภาพพลังงานประกอบตารางแสดงเวลานัดหมาย จำนวน 25,000 ชุด

- (1) ขนาดสำเร็จ 9.5 x 8.5 นิ้ว แนวนอน
- (2) ปก กระดาษการ์ดขาว 250 แกรม พิมพ์ 5/5 สี จำนวน 1 แผ่น + ปับมปรอยด์
- (3) เนื้อใน กระดาษการ์ดขาว 250 แกรม พิมพ์ 5/5 สี จำนวน 13 แผ่น (26 หน้า)
- (4) ฐานปฏิทิน ขนาดสำเร็จ 9.5 x 8.5 นิ้ว ฐานกว้าง 3.5 นิ้ว (กางออก) กระดาษปอนด์ 100 แกรม พิมพ์ 1/1 สี หุ้มจั่วปิง เบอร์ 16
- (5) เข้าห้วงกระดาษกึ่งสีเงิน หรือสีอื่นที่เหมาะสม จำนวน 5 ข้อ 2 ช่วง

3.1.3 ชุดสื่อประชาสัมพันธ์พลังงาน จำนวน 25,000 ชุด

- (1) ขนาดสำเร็จไม่น้อยกว่า 12.5 x 18 เซนติเมตร (ปลิว)
- (2) กระดาษอาร์ตการ์ดหน้าเดียว 250 แกรม พิมพ์ 4/1 สี +เคลือบ PVC ด้าน 1 ด้าน (หน้าเนื้องาน 4 สี) + ปับมปรอยด์ หรือปับมไคคัท (หน้าเนื้องาน 4 สี)
- (3) ซอง กระดาษปอนด์ 100 แกรม ขนาด 13.3 x 18.3 เซนติเมตร พิมพ์ 1/0 สี
- (4) ไคคัทขึ้นรูปซองตามแบบ

- 3.1.4 บรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุชุดสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน 25,000 ชุด
- (1) ขนาด 25 x 24 เซนติเมตร ขยายด้านข้างกว้าง 12 เซนติเมตร มีสายในตัว
 - (2) ผลิตจากผ้าดิบลายแคนวาส 12 ออนซ์ หรือผ้าอื่นที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า
 - (3) ด้านข้างใช้ผ้า 600D (ชนิดที่ด้านหลังยาง)
 - (4) ฐานถุงผ้ารองด้วยแผ่นพลาสติก PE
 - (5) สกรีนโลโก้กระทรวงพลังงาน และโลโก้ที่กระทรวงพลังงานกำหนด 2 จุด

3.2 การจัดส่ง

ผู้รับจ้างจะต้องบรรจุชุดสื่อประชาสัมพันธ์ตามข้อ 3.1 ลงในถุงพลาสติกใสขนาดตามความเหมาะสม พร้อมจัดส่งสื่อประชาสัมพันธ์ ไปยังหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยมีหลักฐานในการจัดส่งไปยังหน่วยงานต่างๆ ตามรายละเอียดดังนี้

3.2.1 หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงานในส่วนกลาง ประกอบด้วย

- (1) สำนักงานรัฐมนตรี
- (2) สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
- (3) กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
- (4) กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ
- (5) กรมธุรกิจพลังงาน
- (6) สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
- (7) สถาบันบริหารกองทุนพลังงาน
- (8) การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- (9) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

3.2.2 หน่วยงานในสังกัดส่วนภูมิภาค

สำนักงานพลังงานจังหวัด จำนวน 76 จังหวัด

สำหรับรูปแบบ วิธีการและรายละเอียดการดำเนินงานตามข้อ 3 ทั้งหมด ต้องนำเสนอให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินงาน และสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานสามารถปรับเปลี่ยน หรือเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

4. ระยะเวลาดำเนินงาน

365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5. งบประมาณ

ภายในวงเงิน 7,000,000 บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน)

6. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 6.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 6.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 6.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 6.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 6.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 6.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 6.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 6.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 6.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 6.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 6.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 6.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 6.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 6.14 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 ถึงปัจจุบัน พร้อมทั้งแนบหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ

หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็น
ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานเชื่อถือ

7. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจัดทำข้อเสนอยื่นต่อสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

7.1 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานตามเอกสารประกวดราคาจ้างโดยการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ 3 การจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ชุดคู่มือบันทึกข้อมูลพลังงาน ชุดภาพพลังงาน
ประกอบตารางแสดงเวลานัดหมาย และชุดสื่อประชาสัมพันธ์พลังงาน

7.2 ข้อเสนอด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ได้แก่

7.2.1 แผนการดำเนินงานในภาพรวม (Action Plan) พร้อมตารางการดำเนินงาน (Timeline)
รายละเอียดการดำเนินงานตามข้อ 3 ทั้งหมด

7.2.2 การนำเสนอแนวคิด การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 3 โดยละเอียด

7.2.3 Company Profile ประสบการณ์ของบริษัทผู้เสนอราคาและคุณสมบัติ ประกอบด้วย
ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาที่มีลักษณะเกี่ยวข้องกับการจัดงานในครั้งนี้ และบุคลากร คุณวุฒิ ประสบการณ์
และผลงาน พร้อมหลักฐานที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณา

8. กำหนดยื่นราคา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่น
ราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

9. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

9.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวง
พลังงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา และพิจารณาจากราคารวม

9.2 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะใช้หลักเกณฑ์การประเมิน
ค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด
ดังนี้

(1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40

(2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60

9.3 สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะพิจารณาด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทาง
ราชการ (คะแนนรวม 100 คะแนน) ดังนี้

(1) แผนการดำเนินงานในภาพรวม พร้อมตารางการทำงานโดยสังเขป (5 คะแนน)

พิจารณาจากความชัดเจนของกระบวนการงาน ขั้นตอน กำหนดเวลาในการปฏิบัติงานแต่ละ
ขั้นตอนที่เป็นรูปธรรม ประสิทธิภาพในผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ และการส่งไปยังกลุ่มเป้าหมาย

(2) แนวคิดการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ รูปแบบรายละเอียดการดำเนินงานตามข้อ 3 โดยละเอียด (90 คะแนน)

- การออกแบบชุดคู่มือบันทึกข้อมูลพลังงาน ตามข้อ 3.1.1 (30 คะแนน)
- การออกแบบชุดภาพพลังงานประกอบตารางแสดงเวลานัดหมาย ตามข้อ 3.1.2 (30 คะแนน)
- การออกแบบชุดสื่อประชาสัมพันธ์พลังงาน ตามข้อ 3.1.3 (20 คะแนน)
- การออกแบบบรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุชุดสื่อประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 3.1.4 (10 คะแนน)

โดยการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ในภาพรวม ต้องออกแบบให้สวยงาม ทันสมัยสะท้อนภาพลักษณ์องค์กรของกระทรวงพลังงาน และสอดคล้องกับนโยบายด้านพลังงานในปัจจุบัน เช่น นโยบาย energy 4.0

(3) Company Profile ประสบการณ์ของบริษัทผู้เสนอราคาและคุณสมบัติ ประกอบด้วยผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาที่มีลักษณะเกี่ยวข้องกับงานในครั้งนี พร้อมหลักฐานที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณา (5 คะแนน)

10. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแบบรูปรายการละเอียดข้อ 3 ทั้งหมด และจะต้องส่งมอบงาน ดังนี้

10.1 จัดส่งแผนการดำเนินงานทั้งหมดตามข้อ 3 ให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน จำนวน 3 ชุด ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย รูปแบบโดยรวมของการดำเนินงาน การวางแผนการดำเนินงานโดยละเอียด (ต้องมีความชัดเจนสมบูรณ์และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง)

10.2 จัดส่งงานตามข้อ 3 ทั้งหมด และดำเนินการจัดทำในรูปแบบรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 3 ชุด ภายใน 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา พร้อมจัดส่งไฟล์ต้นฉบับที่สมบูรณ์ทั้งหมดของการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ตามข้อ 3.1.1 - 3.1.4 ที่สามารถนำไปจัดพิมพ์เพิ่มเติมได้ภายหลังในรูปแบบไฟล์ ILLUSTRATOR (.ai), และ (PDF) ให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน

11. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน จะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาทั้งหมดให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 10.1 และข้อ 10.2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว

12. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จ

13. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ผู้ใดจะนำไปใช้ใน

กิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ ยกเว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานเท่านั้น

14. ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับงานจ้างตามสัญญาฯ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานมิได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานสามารถใช้งานจ้างนั้นต่อไปได้ หากผู้รับจ้างมีอำนาจกระทำได้ และสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์ดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม และค่าทนายความแทนสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ทั้งนี้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะแจ้ง ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในเมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าว โดยไม่ชักช้า

15. เงื่อนไขอื่นๆ

15.1 สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานทรงไว้ซึ่งสิทธิในการปรับปรุงรูปแบบและแผนการดำเนินงานรวมทั้งปรับเปลี่ยนแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์และผู้เสนอราคาพร้อมแก้ไขตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานเห็นสมควรเพื่อความเหมาะสมอันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

15.2 ผู้รับจ้างจะต้องเข้าร่วมเสนอแผนงานให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานพิจารณาก่อนดำเนินงาน โดยจะมีการประชุมหารือร่วมกันซึ่งผู้รับจ้างต้องสามารถเข้าร่วมหารือกับสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานได้ตลอดเวลาและก่อนการดำเนินงานทุกครั้งต้องเสนอข้อมูลให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานตรวจสอบหากมีการแก้ไขต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วนและต้องส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานตรวจสอบและก่อนดำเนินการเผยแพร่หรือจัดกิจกรรมใดๆต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานทุกครั้ง

16. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

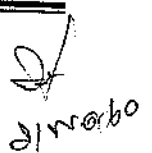
16.1 ทางไปรษณีย์ (EMS)

ส่งถึง สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงพลังงาน
เลขที่ 555/2 ชั้น 23 ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคารบี ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

16.2 โทรศัพท์ 02 140 6294

16.3 โทรสาร 02 140 6329

16.4 E-mail : prakrong@energy.go.th



16.5 กำหนดส่งข้อเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ TOR นี้เป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน วันที่.....

16.6 สำหรับผู้ที่ต้องการเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นจะต้องระบุรายละเอียดให้ชัดเจน มิฉะนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะไม่รับพิจารณา ซึ่งรายละเอียดดังกล่าวประกอบด้วย

- ชื่อ นามสกุลของผู้ที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็น
- ชื่อบริษัท
- เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
- E-mail address ที่สามารถติดต่อได้