



กระทรวงพลังงาน
MINISTRY OF ENERGY

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจข้อมูลพลังงานปี 2562

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
งบประมาณกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี 2562
แผนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including a large signature and several smaller initials.

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจข้อมูลพลังงานปี 2562

1.ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

กระทรวงพลังงานในฐานะหน่วยงานที่กำกับดูแลการบริหารจัดการด้านพลังงานของประเทศได้ดำเนินนโยบายต่างๆ อย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำแผนบูรณาการพลังงานระยะยาว (Thailand Integrated Energy Blueprint : TIEB) เพื่อให้แผนงานด้านพลังงาน ซึ่งประกอบด้วยแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย (PDP) แผนอนุรักษ์พลังงาน (EE) แผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก (RE) แผนบริหารจัดการน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil) และแผนบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติ (Gas) เกิดการบูรณาการและสร้างสมดุลพลังงานเพื่อความยั่งยืนของประเทศไทย ซึ่งแผนการดำเนินงานดังกล่าวมีข้อมูลข่าวสารที่ต้องสร้างความรู้ความเข้าใจ ดังนั้นกระทรวงพลังงานจะต้องสื่อสารอย่างต่อเนื่อง และทันสถานการณ์ อีกทั้ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและช่วยให้กระทรวงพลังงานในด้านทิศทางและนโยบายพลังงานของประเทศไทยสามารถสื่อสารอย่างเข้าถึงสาธารณชนได้มากขึ้น การสร้างช่องทางสื่อสารจึงเป็นสิ่งที่มีความสำคัญ กอปรกับการผลิตเนื้อหาที่น่าสนใจมีรูปแบบการนำเสนอที่รวดเร็วทันสมัยและง่ายต่อการทำความเข้าใจและติดตาม รวมทั้งการนำเสนอข้อเท็จจริงหรือสถานการณ์ต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้เข้าใจ และรับทราบข้อมูลข่าวสารเพื่อป้องกันการเกิดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

โครงการประชาสัมพันธ์ด้านพลังงานปี 2562 จึงเป็นช่องทางและเครื่องมือการสื่อสารที่สำคัญของกระทรวงพลังงานที่จะเผยแพร่ข้อมูลความรู้ความเข้าใจนโยบายที่สำคัญต่างๆของกระทรวงพลังงานภายใต้แผนบูรณาการพลังงานระยะยาวดังกล่าว รวมทั้งความก้าวหน้าด้านดำเนินงานของกระทรวงพลังงานที่จะเป็นประโยชน์ต่อสาธารณชน และสร้างความร่วมมือในการพัฒนาพลังงานของประเทศต่อไป

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสื่อสาร สร้างความรู้ความเข้าใจข้อมูลข่าวสารด้านพลังงาน การอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน ผ่านช่องทางที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันสถานการณ์
- 2.2 เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือของข้อมูลข่าวสารด้านพลังงานสื่อสารจากหน่วยงานราชการ ไปยังกลุ่มเป้าหมายต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อเป็นส่วนช่วยให้นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน พลังงานทดแทน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องดำเนินไปได้ตามที่กำหนด

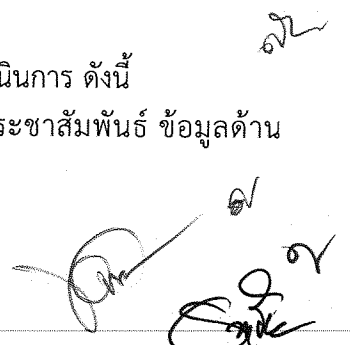
กลุ่มเป้าหมาย: ประชาชนทั่วไป นักเรียน/นักศึกษา ภาคเอกชน สื่อมวลชน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่

3.ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

3.1 ผลิตและเผยแพร่ข้อมูลด้านพลังงานผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ โดยต้องดำเนินการ ดังนี้

- 3.1.1 ผลิตและออกแบบข้อมูล สกู๊ป หรือ print ad ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลด้านพลังงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ชิ้นงาน



3.1.2 ประชาสัมพันธ์ในหนังสือพิมพ์ที่ได้รับความนิยม อาทิ ไทยรัฐ เดลินิวส์ ข่าวสด คมชัดลึก ขนาดครึ่งหน้าหรือขนาด 120 คอลัมน์นี้ว สี่สี จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง (คละสื่อได้)

3.1.3 ประชาสัมพันธ์ผ่านหนังสือพิมพ์ อาทิ มติชน โพสต์ทูเดย์ กรุงเทพธุรกิจ ฐานเศรษฐกิจ สยามธุรกิจ สยามรัฐ แนวหน้า ไทยโพสต์ หรืออื่นๆ ขนาดครึ่งหน้าหรือขนาด 120 คอลัมน์นี้ว สี่สี จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง (คละสื่อได้)

3.1.4 ประชาสัมพันธ์ผ่านบทความหรือสื่อบนหนังสือพิมพ์โดยคอลัมนิสต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 12 ครั้ง (คละสื่อได้)

3.2 ผลิตและเผยแพร่ข้อมูลด้านพลังงานผ่านสื่อโทรทัศน์ผ่านสถานีโทรทัศน์

3.2.1 ผลิตสื่อบัฒนพลังงานพร้อมเผยแพร่ ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที ออกอากาศ ในช่วงระหว่างเวลา 06.00 – 22.00 น. จำนวนไม่น้อยกว่า 25 ครั้ง ในสถานีโทรทัศน์ที่ติดอันดับ Top10 (โดยอ้างอิงจาก www.facebook.com/tvdigitalwatchthailand ช่วงเดือนธันวาคม 2561) (คละรายการ, คละช่องได้)

3.2.2 จัดสัมภาษณ์หรือพิธีกร/ผู้ประกาศข่าวพูดประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 3 นาที ในรายการประเภทข่าว ออกอากาศในช่วงระหว่างเวลา 6.00 – 9.00 น. หรือ 16.00 – 20.00 น. รวมไม่น้อยกว่า 20 ครั้ง ในสถานีโทรทัศน์ที่ติดอันดับ Top10 (โดยอ้างอิงจาก www.facebook.com/tvdigitalwatchthailand ช่วงเดือนธันวาคม 2561) (คละรายการ, คละช่องได้)

3.2.3 จัดสัมภาษณ์หรือพิธีกร/ผู้ประกาศข่าวพูดประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที ในรายการประเภทข่าว (เลือกรายการเดียวและนำเสนออย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความเข้าใจ) ออกอากาศในช่วงระหว่างเวลา 17.00 – 22.00 น. จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง ในสถานีโทรทัศน์ที่ติดอันดับ Top15 (โดยอ้างอิงจาก www.facebook.com/tvdigitalwatchthailand ช่วงเดือนธันวาคม 2561) (คละรายการ, คละช่องได้)

3.3 จัดแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า 15 ครั้ง รองรับผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่าครั้งละ 30 คน โดยต้องดำเนินการดังนี้

3.3.1 ประสานงานผู้สื่อข่าวเข้าร่วมงานแถลงข่าว

3.3.2 จัดสถานที่ภายในกระทรวงพลังงานหรือสถานที่ที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานกำหนด

3.3.3 จัดหาอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม

3.3.4 จัดทำ Press Release หรือจัดทำเอกสาร เพื่อแจกให้สื่อมวลชนที่เข้าร่วมงาน

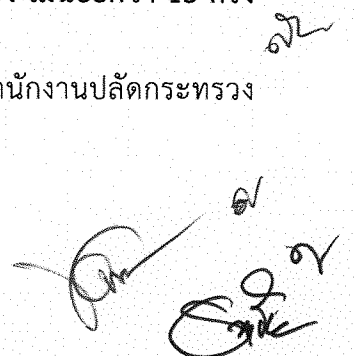
3.3.5 รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการจัดกิจกรรม อาทิ ค่าที่จอดรถ ค่ารถรับส่งกรณีที่ต้องเดินทาง หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.4 จัดประชุมคณะทำงานด้านประชาสัมพันธ์หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 15 ครั้ง รองรับผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่าครั้งละ 20 คน โดยต้องดำเนินการดังนี้

3.4.1 จัดสถานที่ภายในกระทรวงพลังงานหรือสถานที่ที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานกำหนด

3.4.2 จัดหาอาหารว่าง และเครื่องดื่ม

3.4.3 จัดเตรียมเอกสารสรุปผลการประชุม



3.5 จัดสัมมนาหรือแถลงนโยบายหรือผลการดำเนินงานด้านพลังงานหรือกิจกรรมด้านพลังงานอื่นๆ 1 ครั้ง ในพื้นที่กรุงเทพและปริมณฑล รองรับผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า 300 คน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบดังนี้

3.5.1 จัดหาโรงแรมหรือสถานที่ที่เหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมงานทั้งหมด พร้อมจัดเวที ตกแต่งสถานที่ ให้สวยงามเหมาะสม และรับผิดชอบค่าเช่าสถานที่

3.5.2 จัดหาพิธีกรในการดำเนินรายการ

3.5.3 จัดทำลำดับพิธีการละเอียด

3.5.4 จัดทำเอกสารประกอบการแถลงนโยบาย จัดทำเอกสารลงทะเบียน

3.5.5 จัดให้มีอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมงาน รวมทั้งค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานดังกล่าวทั้งหมด

3.5.6 บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการสัมมนาหรือแถลงนโยบาย แล้วนำมาตัดต่อเป็นวีดิทัศน์

3.5.7 จัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนและระหว่างการประชุม

3.6 จัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัญจรเยี่ยมชมโครงการ (Press Tour) ในประเทศในพื้นที่ที่มีโครงการด้านพลังงาน หรือตามที่ตั้งสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานเห็นสมควร รองรับสื่อมวลชนและเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า 20 คน จำนวน 10 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 2 วัน 1 คืน โดยแต่ละครั้งต้องดำเนินการดังนี้

3.6.1 จัดหาสถานที่พักหรือโรงแรมที่เหมาะสม

3.6.2 จัดหาและประสานสถานที่ศึกษาดูงานหรือจัดกิจกรรมอย่างน้อย 1 แห่ง หรือสถานที่อื่นตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานกำหนด

3.6.3 จัดหาอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ไว้รองรับสื่อมวลชนและเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมกิจกรรมตลอดระยะเวลาการจัดงาน

3.6.4 ผลิตเอกสารประกอบการศึกษาดูงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ชุด และจัดทำ Press Release เพื่อแจกจ่ายสื่อมวลชนที่เข้าร่วมกิจกรรม

3.6.5 จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับมอบให้วิทยากร/ผู้บริหารของสถานที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น ชิ้นละไม่น้อยกว่า 1,000 บาท

3.6.6 รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง อาทิ ค่าเครื่องบิน ค่ารถตู้ ค่ารถแท็กซี่ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด (แปรผันตามจังหวัดที่ลงพื้นที่)

3.6.7 บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวช่วงการทำกิจกรรมต่างๆ แล้วนำมาตัดต่อเป็นวีดิทัศน์

3.6.8 จัดหาเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

3.7 จัดกิจกรรมค่ายคนพลังงาน สำหรับอบรมหรือพัฒนาความรู้ด้านการสื่อสารสำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน จำนวน 1 ครั้ง ไม่น้อยกว่า 3 วัน 2 คืน โดยแต่ละครั้งต้องดำเนินการดังนี้

3.7.1 จัดหาสถานที่พักหรือโรงแรมที่เหมาะสม

3.7.2 จัดหาทีมงานและเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์ด้านการจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากร พัฒนางค์กร

3.7.3 จัดหาวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญจำนวน 3 ท่าน ได้แก่
- วิทยากรด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ จำนวน 1 ท่าน

- วิทยากรด้านสื่อรูปแบบใหม่ (New Media) หรือสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 1 ท่าน

- วิทยากรด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ จำนวน 1 ท่าน
- ผู้รับจ้างสามารถจัดหาวิทยากรด้านประชาสัมพันธ์หรือด้านอื่นๆ ที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานก่อนดำเนินการ

3.7.4 จัดหาและประสานสถานที่ศึกษาดูงานหรือจัดกิจกรรมอย่างน้อย 1 แห่ง หรือสถานที่อื่นตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานกำหนด

3.7.5 จัดหาอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ไว้รองรับผู้เข้าร่วมงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน

3.7.6 ผลิตเอกสารประกอบการสำหรับการจัดกิจกรรม

3.7.7 จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับมอบให้วิทยากรของสถานที่ดูงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น ชิ้นละไม่น้อยกว่า 1,000 บาท

3.7.8 รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้าร่วมกิจกรรมระหว่าง กระทรวงพลังงาน – สถานที่จัดกิจกรรม (จังหวัดนครราชสีมา) – กระทรวงพลังงาน

3.7.9 จัดทำกระเป๋าเป้หรือกระเป๋าสะพายสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคนพลังงาน และเจ้าหน้าที่ รวมไม่น้อยกว่า 100 ใบ

3.8 จัดบริการฐานข้อมูลข่าว online / offline ประกอบด้วย

3.8.1 จัดบริการฐานข้อมูลข่าวออนไลน์ แบบ Real-Time ไม่น้อยกว่า 10 user โดยมีแหล่งข้อมูลในการสืบค้นไม่น้อยกว่า 100 แหล่งข่าว มีระบบสืบค้น และสามารถค้นหาข้อมูลย้อนหลังได้มากกว่า 10 ปี สามารถส่งพิมพ์ ส่งข่าวเข้าอีเมล และสามารถใช้งานผ่านทางคอมพิวเตอร์และแอปพลิเคชันในโทรศัพท์เคลื่อนที่ไ้ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 360 วัน

3.8.2 จัดทำ clipping ข่าวรายวันจากสื่อกระแสหลัก (หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์) ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารด้านพลังงานในรูปแบบเอกสารจัดส่งที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน วันละไม่น้อยกว่า 14 ชุด นำเสนอผู้บริหารภายในเวลา 8.30 น. ทุกวันทำการของทางราชการ ในกรณีที่ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ผู้รับจ้างจัดทำ Clipping ข่าวของวันหยุดราชการนำเสนอผู้บริหารในวันเปิดทำการถัดไป ระยะเวลา 360 วัน พร้อมทั้งต้องติดตามและรายงานกรณีที่มีข่าวหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระทรวง โดยเฉพาะในด้านลบ

3.8.3 ส่ง Clipping ข่าวรายวัน ทางแอปพลิเคชัน Line ทุกวันทำการของทางราชการ ในกรณีที่ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ผู้รับจ้างจัดทำ Clipping ข่าวของวันหยุดราชการนำเสนอผู้บริหารในวันเปิดทำการถัดไป ระยะเวลา 360 วัน

2

3.8.4 นำ clipping ข่าวตามข้อ 3.8.2 มาเผยแพร่ในรูปแบบ Online ผ่านระบบ Internet ทุกวัน ภายในเวลา 8.30 น. มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลและระบบการสืบค้นข้อมูลที่ง่ายต่อการใช้งาน สามารถสืบค้นข่าวย้อนหลัง สืบค้นข่าวตามกลุ่มเรื่อง วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่ข่าว และสามารถรองรับกลุ่มผู้ใช้งาน (User) ได้ไม่น้อยกว่า 100 Users ระยะเวลา 360 วัน

3.9 ดำเนินการผลิตวิดีโอหรือสารคดีหรือสื่อกฎีหรือ animation ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับด้านพลังงานจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ชิ้นงานๆ ละไม่น้อยกว่า 3 นาที สำหรับเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์หรือ Facebook กระทรวงพลังงาน

3.10 ประชาสัมพันธ์ Facebook กระทรวงพลังงาน เพื่อเพิ่มยอดติดตามตลอดระยะเวลาสัญญา

3.11 จัดหาเจ้าหน้าที่ออกแบบ/ผลิต Infographic สำหรับลงเฟสบุ๊ค และสื่ออื่นๆ โดยจะต้องออกแบบ/ผลิต Infographic รวมแล้วไม่น้อยกว่า 200 ชิ้นงานตลอดระยะเวลาสัญญา

3.12 ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประหยัดพลังงานหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องด้านพลังงานผ่านบทความหรือสื่อกฎี โดย Influencer ผ่านช่องทาง Facebook ประกอบด้วย

3.12.1 Facebook Page ที่มียอด Like มากกว่า 1,000,000 คน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง

3.12.2 Facebook Page ที่มียอด Like มากกว่า 2,000 คน จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ครั้ง

3.13 จัดให้มีเจ้าหน้าที่สำหรับเขียนบทความ เพื่อทำหน้าที่ติดตามความเคลื่อนไหวด้านข้อมูลพลังงาน เขียนข่าวบทความ ปฏิบัติงานประจำที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน อย่างน้อย 1 คน ตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา

3.14 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน อย่างน้อย 1 คน เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับสื่อมวลชน แหล่งข่าว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการประเด็นข่าวด้านพลังงาน โดยจะต้องจัดหาอุปกรณ์สำนักงาน สำหรับปฏิบัติงานประจำที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา

3.15 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของสื่อมวลชน ประสานงาน และอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชน ในการจัดทำข่าวตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานมอบหมายรวมทั้งสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์สำนักงานสำหรับห้องนักข่าวกระทรวงพลังงาน ได้แก่

3.15.1 กระดาษขนาด A4 ความหนา 80 แกรม ขนาดบรรจุห่อละ 500 แผ่น จำนวนไม่น้อยกว่า 5 รีม ตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา

3.15.2 รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดการซ่อมแซมคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และเครื่องโทรสาร ในห้องสื่อมวลชน กระทรวงพลังงาน ตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา

3.16 จัดทำของที่ระลึกและติดตราสัญลักษณ์สำหรับประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการ

3.16.1 มูลค่าไม่น้อยกว่าชิ้นละ 200 บาท จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชิ้น

3.16.2 มูลค่าไม่น้อยกว่าชิ้นละ 500 บาท จำนวนไม่น้อยกว่า 300 ชิ้น

3.17 จัดหารถตู้ปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน สำหรับอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชนและเจ้าหน้าที่ในการไปจัดทำข่าวหรือภารกิจนอกสถานที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 80 ครั้ง ตลอด

ระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญาโดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าน้ำมัน ค่าทางด่วน ค่าจอดรถ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้น

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายใน 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5. งบประมาณ

ภายในวงเงิน 22,626,000 บาท (ยี่สิบสองล้านบาทหกแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน)

6. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 6.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 6.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 6.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 6.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศ เผยแพร่ในระบบ เครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 6.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 6.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 6.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 6.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 6.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 6.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 6.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 6.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 6.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด



6.14 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ และจะต้องเป็นผลงานที่ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา พร้อมทั้งแนบหนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญา และสำเนา TOR ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็น ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานเชื่อถือ

7. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจัดทำข้อเสนอยื่นต่อสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

7.1 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานตามเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ 3 โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจข้อมูลพลังงานปี 2562

7.2 ข้อเสนอด้านเทคนิคและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการได้แก่

7.2.1 แผนการดำเนินงานในภาพรวม (Action Plan) พร้อมตารางการดำเนินงาน (Timeline) ตามข้อ 3 ทั้งหมด ที่มีความละเอียด ชัดเจน ถูกต้อง

7.2.2 การเสนอรายชื่อหนังสือพิมพ์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.1.2 ที่ได้รับความนิยม

7.2.3 การเสนอรายชื่อหนังสือพิมพ์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.1.3 ที่ได้รับความนิยม

7.2.4 การเสนอรายชื่อหนังสือพิมพ์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.1.4 ที่ได้รับความนิยม

7.2.5 การเสนอรายชื่อรายการ/สถานีโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.2.1 ที่ได้รับ ความนิยม

7.2.6 การเสนอรายชื่อรายการ/สถานีโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.2.2 ที่ได้รับ ความนิยม

7.2.7 การเสนอรายชื่อรายการ/สถานีโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.2.3 ที่ได้รับ ความนิยม

7.2.8 แนวคิดและรูปแบบการให้บริการฐานข้อมูลข่าว Clipping และการทำเว็บใน Intranet ตามข้อ 3.8

7.2.9 แผนการประชาสัมพันธ์ Facebook Page กระทรวงพลังงาน และการตั้งเป้าหมายยอด Like Page กระทรวงพลังงาน ตามข้อ 3.10

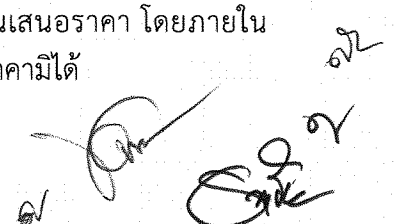
7.2.10 ตัวอย่างการออกแบบ Infographic ตามข้อ 3.11 อย่างน้อย 2 ตัวอย่าง

7.2.11 การเลือก Influencer ผ่านช่องทาง Facebook สำหรับประชาสัมพันธ์ข้อมูล ด้านพลังงานตามข้อ 3.12

7.2.12 Company Profile ประสบการณ์ของบริษัทผู้เสนอราคาและคุณสมบัติ ประกอบด้วย ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาที่มีลักษณะเกี่ยวข้องกับงานในครั้งนี้ และบุคลากร คุณวุฒิ ประสบการณ์และผลงาน พร้อมหลักฐานที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณา

8. กำหนดยื่นราคา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายใน กำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้



9.หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

9.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นและจะพิจารณาจากราคารวม

9.2 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20

(2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการกำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

9.3 สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะพิจารณาด้านเทคนิคและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (คะแนนรวม 100 คะแนน) ดังนี้

9.3.1 แผนการดำเนินงานในภาพรวม (Action Plan) พร้อมตารางการดำเนินงาน (Timeline) ตามข้อ 3 ทั้งหมด ที่มีความละเอียด ชัดเจน ถูกต้อง (5 คะแนน)

9.3.2 การเสนอรายชื่อหนังสือพิมพ์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.1.2 ที่ได้รับความนิยม (10 คะแนน)

9.3.3 การเสนอรายชื่อหนังสือพิมพ์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.1.3 ที่ได้รับความนิยม (5 คะแนน)

9.3.4 การเสนอรายชื่อหนังสือพิมพ์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.1.4 ที่ได้รับความนิยม (10 คะแนน)

9.3.5 การเสนอรายชื่อรายการ/สถานีโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.2.1 ที่ได้รับความนิยม (10 คะแนน)

9.3.6 การเสนอรายชื่อรายการ/สถานีโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.2.2 ที่ได้รับความนิยม (10 คะแนน)

9.3.7 การเสนอรายชื่อรายการ/สถานีโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยมตามข้อ 3.2.3 ที่ได้รับความนิยม (10 คะแนน)

9.3.8 แนวคิดและรูปแบบการให้บริการฐานข้อมูลข่าว Clipping และการทำเว็บใน Intranet ตามข้อ 3.8 (5 คะแนน)

9.3.9 แผนการประชาสัมพันธ์ Facebook Page กระทรวงพลังงาน และการตั้งเป้าหมายยอด Like Page กระทรวงพลังงาน ตามข้อ 3.10 (10 คะแนน)

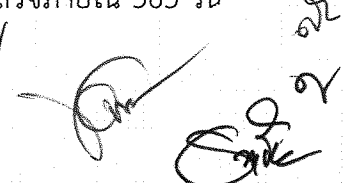
9.3.10 ตัวอย่างการออกแบบ Infographic ตามข้อ 3.11 อย่างน้อย 2 ตัวอย่าง (10 คะแนน)

9.3.11 การเลือก Influencer ผ่านช่องทาง Facebook สำหรับประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านพลังงานตามข้อ 3.12 (10 คะแนน)

9.3.12 Company Profile ประสิทธิภาพของบริษัทผู้เสนอราคาและคุณสมบัติประกอบด้วย ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาที่มีลักษณะเกี่ยวข้องกับงานในครั้งนี้ และบุคลากร คุณวุฒิ ประสิทธิภาพและผลงาน พร้อมหลักฐานที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณา (5 คะแนน)

10.การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแบบรูปรายการละเอียดข้อ 3 ทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจะต้องส่งมอบงาน ดังนี้

๑/ 

10.1 จัดส่งแผนการดำเนินงานในภาพรวมทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ 3 ให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ในรูปแบบเอกสาร จำนวน 5 ชุด ภายใน 20 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

10.2 ดำเนินงานและจัดส่งหลักฐานการดำเนินงาน ในรูปแบบเอกสาร และ CD หรือ DVD จำนวน 5 ชุด ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

10.2.1 ผลการดำเนินงานตามข้อ 3.1 รวมไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง

10.2.2 ผลการดำเนินงานตามข้อ 3.2 รวมไม่น้อยกว่า 25 ครั้ง

10.2.3 ผลการดำเนินงานตามข้อ 3.3 รวมไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง

10.2.4 ผลการดำเนินงานตามข้อ 3.4 รวมไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง

10.2.5 ผลการดำเนินงานตามข้อ 3.6 รวมไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง

10.2.6 ผลการดำเนินงานตามข้อ 3.8 ผลการดำเนินงานตลอด 6 เดือน

10.2.7 ผลการดำเนินงานตามข้อ 3.9 รวมไม่น้อยกว่า 2 ชิ้นงาน

10.2.8 ผลการดำเนินงานตามข้อ 3.11 รวมไม่น้อยกว่า 80 ชิ้นงาน

10.2.9 ผลการดำเนินงานตามข้อ 3.13 ผลการปฏิบัติงานในรอบ 6 เดือน

10.2.10 ผลการดำเนินงานตามข้อ 3.16 จัดส่งของไม่น้อยกว่า 200 ชิ้น

10.2.11 ผลการดำเนินงานตามข้อ 3.17 ผลการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 30 ครั้ง

10.3 ดำเนินงานและจัดส่งงานตามข้อ 3 ให้ครบทั้งหมด โดยดำเนินการจัดทำในรูปแบบรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมหลักฐานการดำเนินงาน จำนวน 5 ชุด บรรจุในรูปแบบ CD หรือ DVD จำนวน 5 ชุด ภายใน 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีเนื้อหาไม่น้อยกว่า ดังนี้

10.3.1 ที่มาและขั้นตอนการดำเนินโครงการดังกล่าว

10.3.2 บทสรุปผู้บริหาร

10.3.3 บทสรุปของการดำเนินงานทั้งหมด

10.3.4 บทวิเคราะห์ ความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะการจัดทำ

โครงการดังกล่าวในระยะต่อไป

11. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะจ่ายเงินค่าจ้างโดยแบ่งออกเป็น 2 งวด ดังนี้

11.1 งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 40 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามข้อ 10.1 และข้อ 10.2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว

11.2 งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 60 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามข้อ 10.3 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว

12. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างตามสัญญา

13. กรรมสิทธิ์

ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้ทำงานตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะนำผลงานและรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน



14. ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับงานจ้างตามสัญญาฯนี้โดยสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานมิได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิมผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็วเพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานสามารถใช้งานจ้างนั้นต่อไปได้ หากผู้รับจ้างมีอาชญากรรมทำได้และสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์ดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายค่าปรับและค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะแจ้งผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในเมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

15. เงื่อนไขอื่นๆ

15.1 สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานทรงไว้ซึ่งสิทธิในการปรับปรุงรูปแบบและแผนการดำเนินงานรวมทั้งปรับเปลี่ยนแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์และผู้เสนอราคาพร้อมแก้ไขตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานเห็นสมควรเพื่อความเหมาะสมอันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

15.2 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนงานให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานพิจารณา ก่อนดำเนินงานกรณีมีการประชุมหารือร่วมกันผู้รับจ้างจะต้องเข้าร่วมหารือกับสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานได้ตลอดเวลา ก่อนการดำเนินงานทุกครั้งจะต้องเสนอข้อมูลให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานตรวจสอบหากมีการแก้ไขจะต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วนและให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานตรวจสอบอีกครั้ง รวมทั้งก่อนดำเนินการเผยแพร่หรือจัดกิจกรรมใดๆต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานทุกครั้ง

16. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

16.1 ทางไปรษณีย์ (EMS)

ส่งถึง สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงพลังงาน
เลขที่ 555/2 ชั้น 23 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารบี ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

16.2 โทรศัพท์ 0 2140 6356

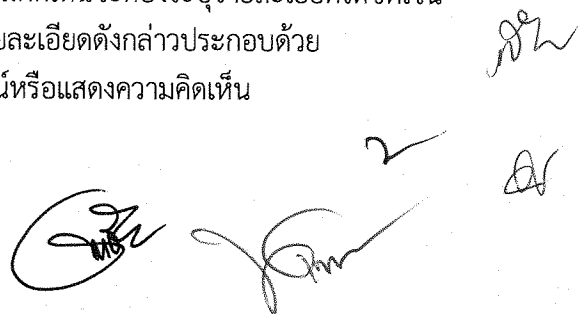
16.3 โทรสาร 0 2140 6329

16.4 อีเมล (E-mail) : nattapong_t@energy.go.th

16.5 ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.energy.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2140 6356 ในวันและเวลาราชการและสามารถวิจารณ์ เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานนี้เป็นลายลักษณ์อักษร ภายในวันที่.....

สำหรับผู้ที่ต้องการเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นจะต้องระบุรายละเอียดให้ชัดเจน มิฉะนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะไม่รับพิจารณา ซึ่งรายละเอียดดังกล่าวประกอบด้วย

- ชื่อ นามสกุลของผู้ที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็น
- ชื่อบริษัท



- เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
- E-mail address ที่สามารถติดต่อได้

Handwritten signatures and initials:
A large circular signature on the left.
A signature starting with 'km' in the middle.
A signature starting with 'ar' on the right.
A small 'mh' above the 'km' signature.