

13 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม กรณีใช้ถังเก็บและจ่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวแบบทรงกระบอก ระยะที่ 1 : ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต(N)



เอกสารหลักฐาน

- คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงใบอนุญาตประกอบกิจการ (แบบ รพ.ก.4) : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- บัตรประจำตัวประชาชน : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล : สำเนา 1 ฉบับ
หมายเหตุ (ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน โดยมีวัตถุประสงค์ตรงตามที่ประกอบกิจการ (กรณีนิติบุคคล), รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) และสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ : ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ (รับรองสำเนาถูกต้องเฉพาะสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทั้งของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ)
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 (เดิม) : สำเนา 1 ฉบับ
- สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน กรณีขยายแนวเขตสถานที่ประกอบกิจการ : สำเนา 1 ฉบับ
- สำเนาเอกสารแสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิใช้ที่ดิน หรือหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน หรือหนังสือยินยอมจากหน่วยงานที่มีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบที่ดินดังกล่าว : สำเนา 1 ฉบับ
- สำเนาหนังสือแจ้งการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง (กรณีเพิ่มถัง) : สำเนา 1 ฉบับ
- แผนผังโดยสังเขป แผนผังบริเวณและแบบก่อสร้าง ระบบความปลอดภัย ระบบท่อก๊าซปิโตรเลียมเหลว ระบบท่อน้ำดับเพลิง แบบระบบไฟฟ้า ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า : ฉบับจริง 3 ฉบับ
- รายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรงและระบบที่เกี่ยวข้อง : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- หนังสือรับรองของวิศวกรฉบับจริง พร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับสามัญขึ้นไป (โยธา เครื่องกล ไฟฟ้า) แล้วแต่การแก้ไขในแต่ละกรณี : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- อื่น ๆ (ถ้ามี)

**** รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า ****

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการให้บริการ

สำนักงานพลังงานจังหวัด

จันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ/มีพักเที่ยง)

ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ

- กองความปลอดภัยธุรกิจก๊าซปิโตรเลียมเหลว กรมธุรกิจพลังงาน ศูนย์เอนเนอจี คอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น 20 เลขที่ 555/2 ถนน วิภาวดีรังสิต แขวง/เขตจตุจักร กทม. 10900 โทรศัพท์ : 0 2794 4812
- ศูนย์รับข้อร้องเรียน กรมธุรกิจพลังงาน (www.doeb.go.th) โทรศัพท์ : 0 2794 4111
- ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สายด่วน 1111 (www.1111.go.th)
- ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ท. สายด่วน 1206 (www.pacc.go.th)

หมายเหตุ

- กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
- พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
- ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน
- ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หรือหากประสงค์ให้จัดส่งผลให้ทางไปรษณีย์ โปรดแนบของ จ่าหน้าถึงตัวท่านเองให้ชัดเจน พร้อมติดแสตมป์สำหรับค่าไปรษณีย์ลงทะเบียนตามอัตราของบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนด